

Ordinært møde i forældrebestyrelsen i Dyreskoven skovbørnehave og -vuggestue

04-02-2026 kl. 17-19

Deltagere:

- Emilie (Leos mor), næstformand
- Kevin (Romeos far), medlem
- Simone (Sigo & Vilmars mor), medlem
- Victor (Solvejs far), suppleant
- Cecilie, leder og repræsentant for personalet
- Jakob (Niels' far), med på punkt 1-2

Dagsorden:

1. Cecilie byder velkommen
2. Bekymring om høns og fugleinfluenza
3. Valg af ny formand
4. Aftale om bestyrelsens arbejde
5. Orientering fra leder om tilsyn
6. Planlægning af arbejdsdag
7. Sommerfest og forældremøde
8. Eventuelt

Udskudte punkter til næste møde:

1. Brainstorm: Hvordan rekrutterer vi et nyt bestyrelsesmedlem?
2. Pædagogiske dage til personalet
3. Overblik over Dyreskovens læreplan
4. Forslag om Dyreskovens Støtteforening
5. Diskussion om forældreplatforme

Punkt 1: Cecilie byder velkommen

Cecilie byder velkommen og byder bestyrelsen på sandwich. Kevin vælges som referent.

Punkt 2: Bekymring om høns og fugleinfluenza

Jakob orienterer bestyrelsen om sin og Nannas bekymring:

- Fødevarestyrelsen har hævet trusselsniveauet for fugleinfluenza til høj. De anbefaler håndvask efter kontakt med høns og vask af fodtøj før og efter ophold i hønseområde.
- Derfor foreslår Jakob og Nanna, at vi arbejder mod at forhindre, at hønsene smittes, så børnene heller ikke udsættes for risiko. For selvom risikoen for smitte hos børn er lille, er den ikke værd at løbe. Når hønsene går frit, er udearealet reelt en stor hønsegård. Derfor foreslår de, at der etableres en afgrænset indhegning omkring hønsehuset for at minimere risikoen for, at især vuggestuebørn kommer i kontakt med hønseort.
- Hønsene har tidligere efterladt hønseort på terrasse og græs, hvilket giver potentiel sundhedsrisiko for børnene, fordi hønseort kan indeholde campylobacter, salmonella og fugleinfluenza – også uden at hønsene viser symptomer.
- Jakob har tidligere taget emnet op med Cecilie og de efterfølgende tiltag, hvor der er kommet låger på terrassen og øget fokus fra personalet, har forbedret situationen, men hønseort er stadig til stede på jorden omkring børnehaven.
- Se det fulde oplæg til bestyrelsen bagerst i referatet, hvor det indgår som bilag 1.

Cecilie orienterer om personalets perspektiv:

- Vi i personalet er glade for at have fritgående høns i haven. Hønsene skaber gode samtaler og en fælles glæde, som vi deler med børnene, og som ofte opstår spontant. Vi vil gerne lære børnene om, hvordan man passer godt på hønsene og viser omsorg for dem. Vi bruger hønsenes æg i madlavning, når vi bager og vi vil bruge æggene på bålet.
- Ledelse og personalet deler Jakob og Nannas fokus på god håndhygiejne.
- På personalemødet har vi talt om Fødevarestyrelsen regler i forbindelse med høns, fugleinfluenza og om hygiejne i forbindelse med høns og fjerkræ. Til café om eftermiddagen fejes terrassen før der serveres mad, der vaskes borde, vi lukker lågerne, så hønsene ikke kan komme op, og der vaskes hænder og anvendes håndsprit.
- Børnene får kun sjældent adgang til hønseburet. Vi har særligt fokus på god håndhygiejne i forbindelse med høns og fjerkræ, særligt når børnene rører ved æggene. Børnene opholder sig ikke inde i hønsehuset, medmindre det er aftalt med en voksen.

Bestyrelsens vurdering:

- Bestyrelsen finder det vigtigt, at børnene har fri adgang til hønsene af pædagogiske årsager, som man ikke kan opnå med en indhegning.
- Bestyrelsen anerkender forældrenes bekymring, men finder som udgangspunkt personalets håndtering af situationen for tilstrækkelig.
- Bestyrelsen vil arbejde mod opsætning af udendørs håndvaske for at lette børnenes adgang til god håndhygiejne.

Punkt 3: Valg af ny formand

Benedikte (Adams mor) har ønsket at træde ud ad forældrebestyrelsen. Bestyrelsen takker for Benediktes bidrag til børnehaven. Bestyrelsen konstituerer Simone som ny formand. Samtidig skifter Victor formel rolle fra suppleant til menigt bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen har samtidig underskrevet en tavshedspligt efter at have gennemgået dette på et kursus om bestyrelsesarbejdet (se mere herunder). Den indebærer at hemmeligholde oplysninger, som enten er udtrykkeligt betegnet som fortrolige, eller som af hensyn til væsentlige offentlige eller private interesser må holdes skjult. Samtidig må man ikke skaffe sig adgang til fortrolige oplysninger, der ikke er relevante for udførelsen af bestyrelsens opgaver.

Punkt 4: Aftale om bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen har været på bestyrelseskursus for at få bedre kendskab til institutionens juridiske rammer samt bestyrelsens rolle, opgaver, ansvar og kompetencer. Kurset havde samtidig til formål at styrke forståelsen af samarbejdet i bestyrelsen og mellem bestyrelsen og lederen. Der var undervisning ved Morten Kyst og Annette Foltmann, og derudover cases omhandlende forskellige hverdagssituationer i forbindelse med bestyrelsesarbejdet.

Det blev under kurset bl.a. belyst, at mange institutioner er enten kommunale, selvejende med driftsoverenskomst eller selvejende privat drevne. Dyreskoven, derimod, er et privat drevet selskab. Dyreskoven blev nemlig oprindeligt etableret i 2018 som et anpartsselskab, hvilket betyder, at der som udgangspunkt allerede er en bestyrelse. Man kalder vores model for 2-strengt, fordi vi nu både har en virksomhedsbestyrelse og en forældrebestyrelse. Virksomhedsbestyrelsen har fokus på at drive virksomheden som et gennemsigtigt non-profitselskab, mens forældrebestyrelsen har fokus på børnene og deres trivsel.

Se eventuelt illustration fra kurset i bilag 2.

Hovedpointer fra kurset:

- Forældre opfordres til først at gå til lederen, som har ansvar for dagligt pædagogisk arbejde, administration, personalet, økonomien, læreplanerne og for at Dyreskoven overholder lovgivningen.
- Bestyrelsen bakker ledelsen og personalet op. Bestyrelsen henviser fx til lederen for spørgsmål vedrørende personale eller vagtplan. Formanden forsøger først at løse eventuelle problemer direkte med lederen.
- Bestyrelsen giver input til de overordnede pædagogiske principper, og er medinddraget i udfærdigelsen af læreplanerne.
- Det enkelte bestyrelsesmedlem skal løfte indsatsen op i "helikopterperspektiv", bevare overblikket og være opmærksom på, at hele institutionen fungerer godt, at trivslen i både personale- og børnegruppen er god.
- Bestyrelsens arbejde foregår som udgangspunkt på bestyrelsesmøderne, og vi undgår drøftelser på Facebook, mail-tråde eller andre fora mellem møderne. På hvert møde er ambitionen at forskellige perspektiver og eventuelle uenigheder tales igennem og at bestyrelsen går ud ad rummet som en samlet gruppe, der står bag beslutningerne.
- De institutioner, hvor der er et godt og respektfuldt samarbejde mellem ledelse og forældrebestyrelse, er også der, hvor der er størst arbejdsglæde og energi til udvikling af det pædagogiske arbejde.
- Bestyrelsen er udadtil positive ambassadører for institutionen.

Bestyrelsen drøftede derudover at blive bedre til at inddrage forældrene bl.a. ved at:

- bruge forældre-opslagstavlen til at bede forældrene om input til bestyrelsesmøderne,
- sende mails til forældregruppen forud for bestyrelsesmøder, og
- bringe nyheder fra bestyrelsen i personalets månedlige nyhedsbrev.

Punkt 5: Orientering fra leder om tilsyn

Cecilie orienterede om, at kommunen har gennemført sit første uanmeldte tilsyn. Her observerede kommunens personale og børnene i Dyreskoven hen over en iskold hverdag i uge 6. Kommunen ønskede derudover en række oplysninger, som hjælper dem med at danne sig et samlet billede af institutionens drift, sikkerhed, pædagogiske arbejde og børnenes trivsel.

Dette omfattede bl.a. at kommunen ønskede en opgørelse over normeringerne i 2025, hvilken er beregnet til 2,7 vuggestuebørn og 4,9 børnehavebørn pr. voksen. Det er i overensstemmelse med Dyreskovens målsætning at ligge i toppen sammenlignet med andre institutioner i de

kommuner, hvor vores børn bor (se tabel herunder fra Danmarks Statistik), samt selvfølgelig at overholde reglerne om minimumsnormeringerne (3,0 / 6,0) som trådte i kraft i 2024.

<i>Tal fra Danmarks Statistik</i>		2023	2024
Daginstitution 0-2 år	Ballerup	2,9	2,8
	Herlev	2,9	3,0
	Rødovre	3,0	2,9
	Egedal	3,1	3,1
	Furesø	3,0	2,9
Daginstitution 3-5 år	Ballerup	5,9	5,7
	Herlev	5,4	5,5
	Rødovre	5,9	5,8
	Egedal	6,6	6,2
	Furesø	5,8	5,6

Kommunen ønskede også skriftligt input vedrørende institutionens arbejde med sikkerhed. Det omfattede status på førstehjælpskurser, legepladsinspektion og brandsikkerhed. Cecilie berørte kort, at hele personalegruppen har været på et førstehjælpskursus målrettet småbørn. Derudover nævnte hun, at legepladsen er godkendt med en glad smiley i inspektionsrapporten, men at de mindste børns redegynge desværre måtte nedtages pga. manglende EN1176-certificering. Se mere i bilag 3.

På det pædagogiske område ønskede kommunen dokumentation for, om der er udarbejdet en pædagogisk læreplan, samt et link til den. Vi skulle desuden beskrive, hvordan vi arbejder med indholdet i læreplanen i praksis. Kommunen spurgte også ind til, om der gennemføres lovpligtige sprogvurderinger ved 3-års-alderen. Dyreskoven afventer dog p.t. at kommunen opretter adgang til sprogvurderingsværktøjet, og vi har rykket kommunen adskillige gange.

Til sidst ønskede kommunen en beskrivelse af institutionens praksis for evaluering af pædagogiske indsatser. Cecilie nævnte, at i Dyreskoven skaber personalet rum i dagligdagen og på personalemøderne til løbende at evaluere vores pædagogiske praksis.

Der er aftalt et møde med kommunens tilsyn til marts, hvor Cecilie og Katrine vil få en tilbagemelding. Feedback fra kommunen vil blive taget op på det følgende bestyrelsesmøde og tilsynsrapporten bliver delt med bestyrelsen.

Punkt 6: Planlægning af arbejdsdag

Dyreskovens første arbejdsdag finder sted søndag d. 12/4 kl. 9-13, hvor forældre, børn og også meget gerne søskende samles for at give en skalle med til at gøre børnehaven til et endnu bedre sted for børn og voksne.

Personalegruppen har følgende forslag:

- En kaningård rundt om kaninburet, hvor kaninerne kan løbe frit på 15-20 m²
- Rigtig stor sandkasse med plads til tre legehuse
- En boldbane med bander og faldunderlag
- Opsætning af en sansegynge, som er certificeret efter EN1176
- Et sted til håndarbejde

Cecilie nævnte derudover, at der på sigt er en stor lyst til at etablere tipier ved skoven. Derudover at institutionen ønsker sig en drejebænk og en ler-ovn. Det er for tidligt at anrette en bålplads, da personalet i første omgang skal arbejde med at få bål ind i en pædagogisk ramme. Det blev også diskuteret, at et shelter ville være super på den længere bane.

Bestyrelsen supplerede med følgende idéer:

- Opsætning af børnesikre rullegardiner
- Udlægning af flis foran børnehaven og langs stien
- Oprettelse af et overdækket areal til barnevognene

Bestyrelsen henstiller til, at personalegruppen genovervejer, om der er vigtigt vedligehold, som skal laves. Bestyrelsen foreslår derudover at spørge Michelle, om hun vil være med til dagen for at gøre brug af hendes færdigheder inden for håndværk.

Næste skridt er, at Cecilie afklarer budgettet med SPIA og vender tilbage til bestyrelsen for at lave en samlet prioritering af aktiviteterne med henblik på indkøb til arbejdsdagen.

Punkt 7: Sommerfest og forældremøde

Dyreskovens sommerfest finder sted torsdag d. 28. maj kl. 15-19. Vi har booket det lokale shelter for at afholde arrangementet i skoven. De endelige planer ligger ikke fast endnu, men det blev diskuteret at personalet kan sørge for grill til madlavning samt snobrød til børnene. Familierne medbringer en fælles ret til buffeten samt kød og drikkevarer til eget forbrug.

Det var uklart for forældrebestyrelsen, om der på nuværende tidspunkt er behov for et forældremøde en af aftenerne uden børn. Simone afsøger behovet for et forældremøde og efterspørger eventuelle emner fra forældregruppen, hvorefter punktet tages op igen.

Punkt 8: Eventuelt

Jakob og Nanna rejste en bekymring om, at billeder af børnene kun må lægges op på den lukkede Facebook-gruppe med forældrenes samtykke (se bilag 1). Bestyrelsen henstiller til, at forældre bedes tage stilling til dette i forbindelse med indmeldelsen, og at der gives eventuelt samtykke på indmeldelsesblanketten (se bilag 4). Derudover kan samtykket på ethvert tidspunkt tilbagetrækkes. Cecilie bekræftede, at Jakob og Nanna har tilbagetrukket deres samtykke, og at der ikke længere lægges billeder af Niels op, hverken af ham i færd med pædagogiske aktiviteter i hverdagen eller gruppebilleder, hvor han indgår.

Bestyrelsen aftalte et ekstraordinært møde d. 4/3 kl. 17-19 med henblik på at dække de punkter, som vi ikke nåede på mødet. Derudover et formøde mellem Cecilie og Simone (vores nyligt konstituerede formand) for at fastlægge dagsordenen. Vi bestræber os på at indkaldelse og dagsorden som udgangspunkt sendes 8 dage før møderne.

Bilag 1: Input fra Jakob og Nanna

Punkt 1: Fritgående høns

Vi havde overfor Cecilie i løbet af efteråret nævnt at de fritgående høns efterlod en del lort på terrassen og i græsset og at vi, af hygiejniske årsager og risiko for sygdom hos børnene, syntes at hønsene burde holdes på et afgrænset areal. I det nye år er der blevet sat hegn op på terrassen og medarbejderne er mere opmærksomme på at feje og i det hele taget ser vi ikke nær så meget synlige hønselort længere, så det er godt - men den er der jo nok stadig :-)

Hønselort kan bl.a. indeholde *Campylobacter* og *Salmonella* (også uden at hønsene udviser symptomer) samt fugleinfluenza. I oktober hævdede fødevarestyrelsen trusselniveauet for fugleinfluenza "fra middel til høj" og skriver i den forbindelse at "*Hvad enten man har hobbyfjerkræ eller er professionel fjerkræavler, anbefaler Fødevarestyrelsen, at man som minimum skifter og desinficerer fodtøj, inden man går ind til sine fjerkræ, så man ikke slæber smitten ind til dem.*"

Med andre ord gælder det i første omgang at hønsene ikke får fugleinfluenza, så børnene heller ikke har risiko for at få det. Fugleinfluenza kan spænde fra ufarlig til meget alvorlig, men risikoen for at børnene får det er jo stadig lille, men vi mener bare ikke den er værd at løbe.

Fødevarestyrelsen nævner specifikt for daginstitutioner med høns at "*Børnene må gerne fodre og komme i kontakt med fuglene. Som altid, når man har været i kontakt med fjerkræ, skal børnene sørge for grundig håndvask efterfølgende. Man skal vaske fodtøjet, før man går ind til hønsene, og når man går ud igen...*"

Når hønsene går frit, mener vi at hele udearealet i institutionen anses som "hønsegård" og at der bør etableres en lille indhegning rundt om hønsehuset, så børnene (især vuggestuebørn der putter alting i munden) ikke risikerer at komme i kontakt med hønselort.

1) <https://www.ssi.dk/sygdomme-beredskab-og-forskning/sygdomsleksikon/a/aviaer-influenza>

2) <https://foedevarestyrelsen.dk/nyheder/pressemeddelelser/2025/okt/foedevarestyrelsen-haever-trusselniveauet-for-fugleinfluenza-1>

3) <https://foedevarestyrelsen.dk/dyr/dyresundhed/dyresygdomme/fugleinfluenza/information-til-skoler-daginstitutioner-og-naturvejledere>

Punkt 2: Håndhygiejne

Når børnene skal vaske hænder inden frokost, foregår efter sigende en balje med sæbevand. Vi synes det bør gøres under rindende vand med sæbe, for at forhindre smitte og for at lære børnene at vaske hænder rigtigt.

Links: <https://www.sst.dk/media/zzmlzfrq/haandbog-om-hygiejne-2019.pdf>

Punkt 3: Samtykke ved billeder på Facebook

Der bør gives skriftligt samtykke før billeder af børnene bliver lagt på Facebook.

Bilag 2: Roller og ansvar ved 2-strengt bestyrelse



Bilag 3: Nordisk Legepladsinstituts hovedinspektion



Inspektion gennemført hos:
Dyreskoven
Fuglehavevej 29A
2750 Ballerup

Kunde:
Dyreskoven
Fuglehavevej 29A
2750 Ballerup

Skema:
Hovedinspektion

Inspektionsdato:
17. nov. 2025

Info:

Ordrenummer:
14735



KLASSIFICERING	FOTO NUMMER
INFO	4
5	3, 6
4	-
3	5
2	-
1	-



Nordisk Legepladsinstitut,
Maglemølle 21 4700 Næstved,
Tlf.: +45 70 70 78 17, Mail: info@nlpi.dk,
CVR-nr. 37 96 13 88

Side 1 af 5

OB 14735- Dyreskoven - Hovedinspektion Version 2

Dyreskoven - Hovedinspektion, 14735 - Dyreskoven



Supplerende information

Denne inspektion er foranlediget af en kontakt imellem kunde og Nordisk Legepladsinstitut, med ønsket om at vurdere det generelle sikkerhedsniveau på kundens redskaber. Inspektionen er primært foretaget i henhold til udførende inspektørs professionelle vurdering med hensyntagen til gældende produksikkerhedsstandarder på inspektionstidspunktet. Ved inspektionen er der, såfremt de vises i rapporten, benyttet testværktøjer som anvist i gældende standard. Medmindre andet anføres, er faldunderlagets støddabsorberende egenskaber ikke testet, men alene vurderet visuelt. Der er kun ved mistanke om råd, foretaget stikprøvevis udgravning ved stolper for kontrol. Der er ikke foretaget demontering af lukkede dele for at vurdere redskabets tilstand, men der henvises til producentens vedligeholdelses-anvisninger. Redskaber med afvigelser som er opstillet inden gældende standards ikrafttræden, er ikke nødvendigvis usikre, men bør risikovurderes af ejer med henblik på udbedring.

Maksimalt udbytte af rapporten opnås ved at være opmærksom på følgende:

Forside: Her ses kundeoplysninger, oplysninger om legepladsens placering samt en samlet vurdering af tilstanden på legepladsen med en smiley, baseret på inspektørens karaktergivning af de forskellige afvigelser. Karaktergivningen er alene vejledende og ikke ansvarspådragende for inspektøren. Rapporten bør læses grundigt inden eventuelle beslutninger om lukning eller udbedring tages.

Side 2, Supplerende information: Her beskrives betingelserne for inspektionen, samt belyses risikovurderingen med smileys.

Side 3, Kontrolokumentation: Her vises et foto af det enkelte redskab. Til højre for fotoet er der angivet hvilke afsnit af standarden der er gældende for redskabet og afvigelsen. De efterfølgende fotos viser eventuelle afvigelser, med tilhørende tekst og henvisninger. I tekstrudens øverste højre hjørne er der angivet inspektørens risikokarakter af afvigelsen. Ved fare for liv eller lemmer, gives der en rød smiley på forsiden, uagtet gennemsnitskarakteren af de samlede afvigelser. Karaktergivning til risikovurdering:

Farve	Beskrivelse	Karakter
GRØN	Ubetydelig risiko.	5
BLÅ	Acceptabel risiko. Evt. forholdsregler kan vurderes ud fra motoriske eller pædagogiske hensyn.	4
LILLA	Moderat risiko. Bør vurderes fra sag til sag, bør kun benyttes under opsyn af voksne.	3
ORANGE	Alvorlig risiko. Der bør tages forholdsregler for at fjerne truslen, bør ikke benyttes før udbedring.	2
RØD	Uacceptabel risiko. Redskaber bør afspærres og ikke benyttes før udbedring.	1



Nordisk Legepladsinstitut,
Maglemølle 21 4700 Næstved,
Tlf.: +45 70 70 78 17, Mail: info@npli.dk,
CVR-nr. 37 96 13 88

Side 2 af 5

OB 14735- Dyreskoven - Hovedinspektion Version 2

Dyreskoven - Hovedinspektion, 14735 - Dyreskoven



Oversigtsbillede

Ingen status

Foto nummer 2



Redskabsbillede > Del-1 Redskab

5

Sandkasse

Følgende standarder er anvendt under inspektionen:

EN1176 del 1:2017+A1:2023/Ret. 1:2024 Generelt

EN1176 del 7:2020 Inspektion og vedligehold

Redskabet er IKKE mærket korrekt.

Foto nummer 3



Redskabsbillede > Gynger

Info

Redegyng.

Følgende standarder er anvendt under inspektionen:

EN1176 del 1:2017+A1:2023 Generelt

EN1176 del 2:2017+AC:2019 Gynger

EN1176 del 7:2020 Inspektion og vedligehold

Foto nummer 4



Nordisk Legepladsinstitut,

Maglevej 21 4700 Næstved,

Tlf.: +45 70 70 78 17, Mail: info@nlipl.dk,

CVR-nr. 37 96 13 88

Side 3 af 5

OB 14735- Dyreskoven - Hovedinspektion Version 2

Dyreskoven - Hovedinspektion, 14735 - Dyreskoven



Vedligeholdelse

3

Udstyret skal installeres i overensstemmelse med producentens anvisninger.

DS/EN 1176 del 7 pkt. 5 Installation.

Dette er en varehus-gyngede der ikke kan godkendes. Den skal erstattes af en ny redegynge der er godkendt efter EN 1176

Foto nummer 5



Redskabsbillede Gynger

5

Følgende standarder er anvendt under inspektionen:

EN1176 del 1:2017+A1:2023 Generelt

EN1176 del 2:2017+AC:2019 Gynger

EN1176 del 7:2020 Inspektion og vedligehold

Der er ikke registreret afvigelser d.d.

Foto nummer 6



Nordisk Legepladsinstitut,

Maglemølle 21 4700 Næstved,

Tlf.: +45 70 70 78 17, Mail: info@nlpi.dk,

CVR-nr. 37 96 13 88

Side 4 af 5

OB 14735- Dyreskoven - Hovedinspektion Version 2

Dyreskoven - Hovedinspektion, 14735 - Dyreskoven



Opgaven blev udført af: Knud Birkedal Nielsen - Tlf. +45 70 70 78 17

Tak fordi I valgte os som jeres uvildige og uafhængige inspektionsvirksomhed.

Den næste årlige inspektion skal gennemføres senest 12 måneder fra inspektionsdatoen, da denne rapport kun er gyldig i ét år.

Hvis rapporten giver anledning til spørgsmål eller behov for opfølgning, er I velkomne til at kontakte os på telefon: 70 70 78 17 eller e-mail: info@nlpi.dk.

Vi ser frem til at betjene jer igen næste år.

Inspektørens underskrift til verificering af denne rapport:

- Underskrift

19. nov. 2025

Dato




ISO 9001:2015
Certificeret af FIA 98.4

Nordisk Legepladsinstitut,
Maglemølle 21 4700 Næstved,
Tlf.: +45 70 70 78 17, Mail: info@nlpi.dk,
CVR-nr. 37 96 13 88

Side 5 af 5

Bilag 4: Indmeldelsesblanket – version februar 2026

Indmeldelsesblanket Forældrebetaling			
Institution		Vælg venligst 1. eller 16. i måneden	
Institutionsnummer 146	Startdato		
Institutionens navn <i>Dyreskoven Skovbørnehave og Vuggestue</i>			
Om barnet			
Barnets navn	Barnets cpr. nr.		
Adresse	Postnr. /by		
Barnets bopælskommune			
Forsøger 1s navn	Forsøger 1s cpr.nr.		
Forsøger 1s tlf.nr.	Forsøger 1s e-mail		
Forsøger 2s navn	Forsøger 2s cpr.nr.		
Forsøger 2s tlf.nr.	Forsøger 2s e-mail		
Sæt kryds for samtykke			
Kørsel med bus og offentlige transportmidler på ture.			
Som institution benytter vi os af foto-dokumentation, og som forældre kan I via vores lukkede Facebook-gruppe følge med i jeres barns dagligdag.			
Der deles billeder i forbindelse med hjemmeside, publikationer m.v.			
Opsigelsesvarsel, fripladstilskud og pladspris			
<p>I Dyreskoven Skovbørnehave og Skovvuggestue har vi 2 måneders opsigelsesvarsel løbende fra den første måned efter opsigelse har fundet sted. Under opsigelsesvarslet vil forældre blive opkrævet forældrebetaling, uanset om barnet benytter sin plads i institutionen. Udmeldelse kan ifølge institutionens vedtægter ikke ske 1/7 med maj og juni som opsigelsesmåneder.</p> <p>Hvis jeres husstands samlede indkomst er lav, kan I evt. være berettiget til fripladstilskud. Det er jeres eget ansvar at få ansøgt kommunen om fripladstilskud. I kan først få tilskuddet fra den dag I ansøger.</p> <p>I 2026 er forældrenes egenbetaling for vuggestue: 4.532 kr. og for børnehave: 2.952 kr. Ved første betaling indbetales et 3.000 kr. depositum, som tilbagebetales ved sidste betaling.</p> <p>For at mindske administrationen er der krav om anvendelse af Betalingservice. Hvis barnets bopælskommune giver et lavere tilskud end Ballerup Kommune, vil jeres pladspris forhøjes med differencen på tilskuddet.</p>			
Forældrenes underskrift(er) og dato:		Lederens underskrift:	